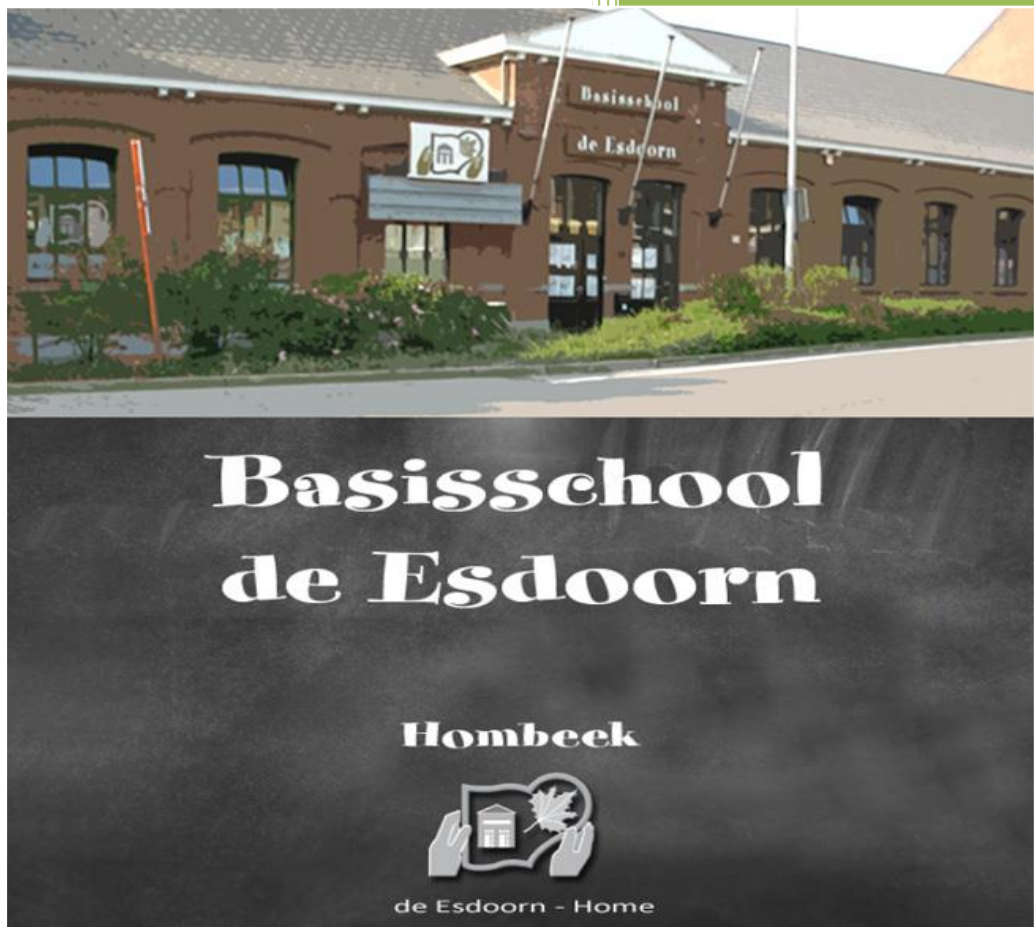


Zorgbeleid Esdoornschoon



26-11-2020

1. Visie

Elk kind maximale ontwikkelingskansen bieden is onze maatschappelijke opdracht. Het nastreven en realiseren van respectievelijk de ontwikkelingsdoelen en de eindtermen is daarbij de norm.

We werken aan een **cultuur van gedeelde leerzorg**.

Daarom zien we het zorgbeleid als een opdracht voor het hele team waarbij een aantal specifieke taken worden uitgevoerd die het zorgbeleid op onze school richting geven, stimuleren en professionaliseren. We maken een onderscheid tussen zorg op kindniveau, zorg op leerkrachtniveau en zorg op schoolniveau.

Het is belangrijk oog te hebben voor de **totale persoonlijkheidsontwikkeling** van het kind:

- de preventie en remediëring van leerachterstanden en het gericht differentiëren in het curriculum.
- de begeleiding inzake socio-emotionele problemen.
- de begeleiding inzake psychomotorische problemen.

Onze school beschikt over een uitgebreid leerlingvolgsysteem dat een beeld geeft van de totale persoonlijkheidsontwikkeling.

De klastitularis is en blijft de spilfiguur voor het **zorgbeleid op kindniveau**. Hij/zij schept de voorwaarden en het klimaat waarin zoveel mogelijk kinderen zich optimaal betrokken voelen bij het onderwijsaanbod. Daarom dient de leerkracht te beschikken over de basisvaardigheden om te signaleren, te diagnosticeren en te begeleiden. Hij/zij is de eerstverantwoordelijke voor de zorg voor elk kind van de klas. Wanneer het probleem de draagkracht van de leerkracht of de klasgroep overstijgt, signaleert hij/zij de kinderen met specifieke zorgvragen aan de zorgcoördinator. Op een overlegmoment leggen de leerkracht, de zorgcoördinator en de zorgverlener hun deskundigheid samen en zoeken zij naar specifieke oplossingen en gerichte acties.

In de Esdoorn mogen kinderen verschillen en aanvaarden we dat zowel het leertraject als het begin- en eindpunt kunnen verschillen. We zoeken dus heel goed uit wat een kind kan en hoever het kan geraken. Dit betekent dat kinderen die er nood aan hebben een leerlijn kunnen volgen, aangepast aan zijn/haar mogelijkheden en rekening houdend met de draagkracht van onze school. Deze leerlingen krijgen dan een aangepast leertraject. Dit impliceert dat niet alle lln. op dezelfde wijze geëvalueerd worden.

Op **leerkrachtniveau** streven we naar een collegiale ondersteuning van de klasleerkracht wanneer hij/zij een probleem of een specifieke zorgvraag vaststelt. Bij deze ondersteuning is het belangrijk uit te gaan van en voort te bouwen op enerzijds de beschikbare leerlinginformatie in het LVS en anderzijds de pedagogische-didactische vaardigheden en aanpak van de klasleerkracht. De gedeelde professionele deskundigheid en het respect bij beide partijen is belangrijk om naar specifieke oplossingen te zoeken en gericht acties te ondernemen.

Op **schoolniveau** streven we naar een gelijke zorgaanpak doorheen alle leerjaren.

Zo zijn er duidelijke afspraken gemaakt betreffende de continuïteit in het planmatig handelen, structuren en procedures.

Kwaliteitszorg, professionaliseringsplan, schoolontwikkelingsplan, schoolwerkplan, optimaliseren en implementeren van leerlijnen/leerplannen en leermethodes zijn werkinstrumenten die hiertoe bijdragen.

De **zorgcoördinator** coördineert de globale zorgaanpak, is zichtbaar aanwezig op school en maakt integraal deel uit van het team. Zij is het aanspreekpunt voor zowel leerlingen als leraren, ouders, externe hulpverleners en andere participanten. Overleg is hier zeer belangrijk.

Zij is ook de rechtstreekse contactpersoon met het CLB.

Zij coördineert ook de taken van de zorgverleners in samenspraak met de klasleerkrachten.

Zorgverleners begeleiden de leerlingen individueel of in groep. De begeleiding vindt zo veel mogelijk in de klas plaats, maar kan ook buiten de klascontext.

Zorgverleners worden ingeschakeld als co-teacher, hulp bij differentiatie, voor preventief onderwijs en remediërend onderwijs.

De functieomschrijving van de leden van het zorgteam is duidelijk voor alle participanten.

De **verdeling van de uren zorg** variëren elk schooljaar. Enerzijds hangt dit af van het aantal beschikbare zorguren, anderzijds wordt er gekeken naar de noden van alle klassen.

Het aantal zorgkinderen per klas, de resultaten van het leerlingvolgsysteem en de klasbesprekingen einde schooljaar vormen hiervan de basis. De verdeling gebeurt door de directie en het zorgteam in samenspraak met de klastitularissen.

Zorgmaatregelen, van welke aard ook, renderen enkel als ze ondersteund worden door de **ouders** van de leerlingen. Ouders worden van bij het begin bij het zorgtraject van hun kind betrokken.

We nemen als school de tijd om samen met de ouders te groeien in de be-zorg-dheid om het kind.

Het team beoogt gemotiveerde kinderen te ontwikkelen die graag naar school komen en zich daar ook gelukkig voelen.



2. M- Decreet

Vanaf 1 september 2015 heeft elk kind het recht zich in te schrijven in een gewone school, mits **redelijke aanpassingen**. Dat is het gevolg van het decreet van 21 maart 2014 over de maatregelen voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften, beter bekend als het M-decreet.

Een aanpassing is een concrete maatregel die de beperkende invloed van een onangepaste omgeving op de participatie van een persoon met een zorgbehoefte kan neutraliseren.

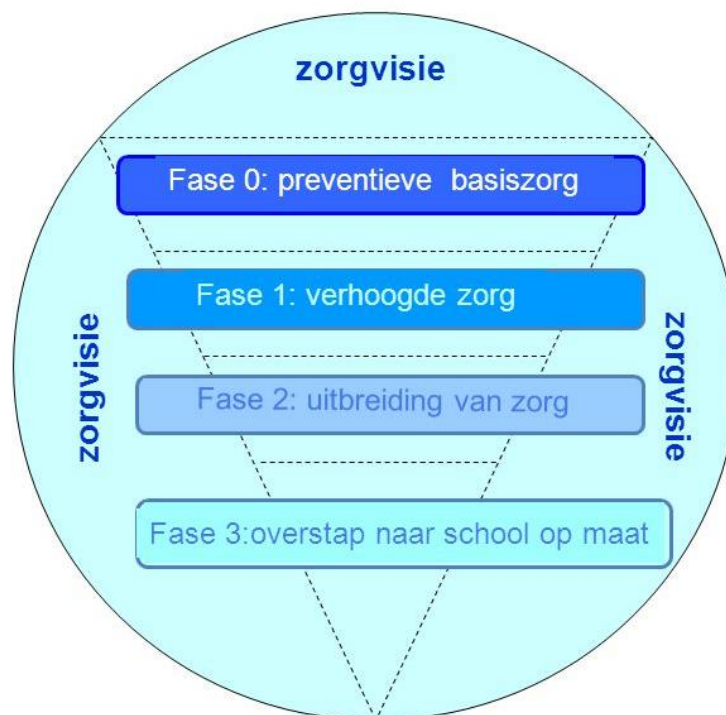
De redelijkheid van de aanpassing wordt beoordeeld in het licht van onder meer volgende indicatoren:

- de financiële impact van de aanpassing, waarbij rekening wordt gehouden met eventuele ondersteunende financiële tegemoetkomingen;
- de organisatorische impact van de aanpassing;
- de impact van de aanpassing op de omgeving en op andere gebruikers.

Wanneer, en of, een aanpassing de grenzen van het redelijke overschrijdt, moet steeds worden afgewogen in de praktijk en in individuele situaties.

De zorg voor leerlingen zal in opeenvolgende fasen verlopen, het **zorgcontinuüm**.

3. Het zorgcontinuüm



Fase 0 : Preventieve basiszorg:

Goede zorg start met goed onderwijs in de klas.

Bij een preventieve basiszorg staat de gewone werking in de klas centraal. **De leraar doet er toe en zijn aanpak maakt in vele gevallen het verschil.**

Kwalitatief sterk en zorgzaam onderwijs aan alle leerlingen vraagt van de leraar pedagogische activiteiten, instructieactiviteiten en planmatig werken.

Dit vertaalt zich o.a. als volgt:

- De leerlingen worden systematisch opgevolgd. Tijdige ondersteuning door de klasleerkracht en eventueel de zorgverlener voorkomen dat eventuele problemen zich opstapelen.
- Er is een veilig pedagogisch klimaat met aandacht voor een positief zelfbeeld, welbevinden en betrokkenheid van de leerlingen.
- Een gestructureerd klasmanagement en een flexibele klasorganisatie maken het mogelijk om effectief om te gaan met verschillen in onderwijsbehoeften tussen leerlingen.
- De leraar differentieert in eerste instantie op basis van instructiebehoeften van de leerlingen. Sommige leerlingen zijn instructieafhankelijk, anderen instructiegevoelig of instructieonafhankelijk. Het verlengen van de instructie voor leerlingen die het nodig hebben is een sterk preventief wapen.
- De leraar is bij het aanbieden en verwerken van het aanbod in staat om te differentiëren en te remediëren op basis van afspraken binnen het zorgbeleid van de school. De leerkracht zorgt ervoor dat de geleverde inspanningen zichtbaar zijn, dus traceerbaar zijn in het leerlingdossier. Waar nodig worden REDICODIS-maatregelen (remediëren, differentiëren, compenseren en dispensereren) in overweging genomen en toegepast. Een leerling heeft daar recht op ook zonder dat een attest is vereist.

Fase 1 : Verhoogde zorg

In deze fase wordt de **zorgcoördinator** aangesproken.

De structurele en preventieve maatregelen uit de fase van de preventieve basiszorg volstaan soms niet (meer) of slechts maar gedeeltelijk om aan de onderwijsbehoeften van één of meerdere leerlingen tegemoet te komen.

In de fase van de verhoogde zorg worden oplossingen en manieren van aanpak gezocht die kunnen gerealiseerd worden binnen de reguliere werking en omkadering van de school, en in samenwerking met de ouders en de leerling. Bij verhoogde zorg, kunnen de REDICODIS -maatregelen verder uitgediept worden.

Het evalueren en registreren van deze aanpak is een belangrijke verantwoordelijkheid van de school. Het zorgteam en de leraar zoeken in de verhoogde zorg samen een gerichte aanpak voor de leerling(en) en bepalen verdere stappen. De leraar (maar ook het zorgteam) heeft een cruciale rol bij het begeleiden van deze leerling(en). De ouders worden vanaf dat moment steeds geïnformeerd en mogelijk actief betrokken. Optioneel kan ook het CLB betrokken worden. Zij hebben dan een ondersteunende rol. Om tot een goede aanpak te komen in de fase van de verhoogde zorg hanteert het team de principes van handelingsgericht werken.

Alle ondersteuning blijven er op gericht dat de leerlingen de aansluiting met de klasgroep niet kwijtraken. Het blijft de bedoeling dat leerlingen dezelfde doelen bereiken.

Fase 2 : Uitbreiding van zorg

Voor sommige leerlingen volstaat de verhoogde zorg niet meer, de huidige begeleiding van de leerling in de schoolse situatie dreigt vast te lopen. Het schoolteam voelt dat zijn inspanningen, deze van de ouders en van de leerling geen of onvoldoende resultaat opleveren en heeft versterking nodig. Er is nood aan bijkomende inzichten in de onderwijsleersituatie. Schoolteam en leerling/ouders besluiten het **CLB-team** te betrekken bij de individuele probleemanalyse. Hier start het CLB het proces van de handelingsgerichte diagnostiek. Het CLB krijgt inzage in het leerlingdossier dat een duidelijk beeld geeft van de acties die in fase 0 en 1 genomen zijn. Dit proces heeft steeds een duidelijke hulpvraag vanwege de school, de leerling of de ouders als uitgangspunt.

In deze fase kan worden afgeweken van het gemeenschappelijke curriculum. Het kind wordt begeleid door middel van divergente differentiatie (op maat en in een apart traject) en/of door het toekennen van dispenserende maatregelen.

Voor een aantal leerlingen zijn de hypothesen i.v.m. een mogelijke beperking of stoornis immers bevestigd. Voor andere leerlingen wordt deze hypothese niet weerhouden, maar zijn de problemen en noden beter in kaart gebracht. Voor alle leerlingen in uitbreiding van zorg zijn de onderwijs- en opvoedingsbehoeften op dit moment zo goed mogelijk vastgesteld.

Het concreet maken van de afspraken en gekozen maatregelen in een handelingsplan is een gezamenlijke opdracht voor alle betrokkenen. In overleg zullen schoolteam, ouders, leerlingen en CLB-medewerkers hun verantwoordelijkheid nemen en samenwerken om deze afspraken en de gekozen maatregelen planmatig uit te voeren.

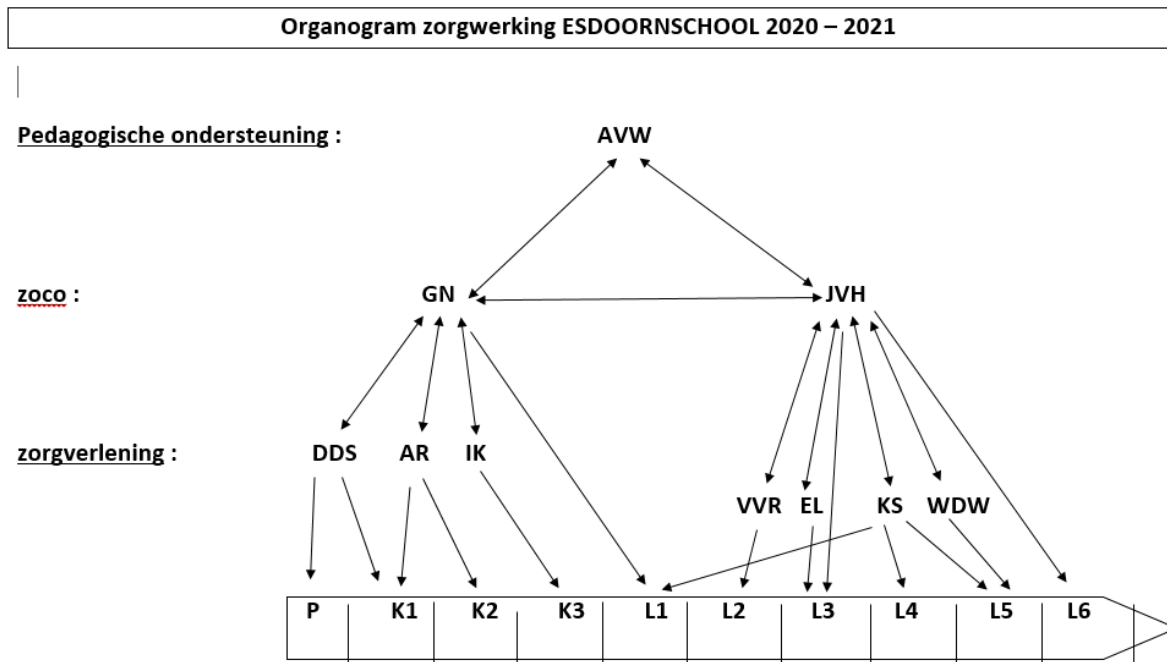
De noden van de leerling vragen immers bovenop de pedagogische en didactische expertise van de onderwijssetting waarin hij zich bevindt, aanvullende en bijkomende inspanningen. De concrete aanpak in de klas en op school vormen hier een onderdeel van, maar ook diverse vormen van ondersteuning door **externe partners** (binnen of buiten de school) kunnen worden opgestart.

Fase 3 : overstap naar school op maat

Voor een heel groot aantal leerlingen zal het hierboven beschreven proces van ondersteuning en begeleiding volstaan. Toch zijn er een klein aantal leerlingen voor wie alle investeringen in het zoeken naar afstemming van het aanbod op de onderwijsbehoeften niet resulteren in een verbeterde participatie van de leerling aan het klas- en schoolgebeuren. **Wanneer de zorgvraag de redelijke aanpassingen overstijgt**, kan een overstap naar een school met een meer specifiek aanbod een zinvol alternatief zijn. Wanneer de fase van de uitbreiding van de zorg ten einde loopt en het duidelijk wordt dat een nieuwe fase zich opdringt, blijft het schoolteam de leerling actief helpen en open communiceren met de betrokken partners. Tevens zullen zij naast het CLB-team steun bieden bij het zoeken naar een nieuwe school op maat. Het CLB schrijft een verslag M-decreet op basis van de synthese van de reeds genomen schoolinterne maatregelen, zoals vermeld in het leerlingdossier.

Indien ouders wensen dat hun kind in fase 2 blijft en er dus een geschil is, zal de bemiddelingscommissie een beslissing nemen.

4. Organogram



Zorgteam 2020-2021 (01/09/2020):

Juf Ann Van Weert (15/24)

BPT school- en leerkrachtenniveau
Aanvangsbegeleiding, smartschoolbeheerder

Juf Greet Nijs (VT):

Zorgcoördinator kleuterafdeling + 1^{ste} leerjaar
Zorgverlener L1
Verantwoordelijke ingeven cito resultaten

Juf Joke Vanhuyse (VT):

Zorgcoördinator 2^{de} -6^{de} leerjaar
Zorgverlener L6
Socio-emotioneel welbevinden, Leerlingenraad

Juf Ingrid Knops (VT):

Zorgverlener K3

Juf An Rogier (13/24):

Zorgverlener K3A/K3B/K3C/K2B
Zorgverlener L2

Juf Dorien De Schoenmaeker (12/24)

Zorgverlener KP en K1

Juf Veerle Van Ransbeeck (6/24):

Zorgverlener L2

Juf Kaat Schelkens (VT)

Zorgverlener L1, L4, L5

Juf Emma Leroy (12/24)

Zorgverlener L3

5. Registratie

5.1. Leerlingvolgsysteem (LVS) Smartschool vanaf september 2016:

Het LVS op Smartschool is opgebouwd volgens het zorgcontinuüm:



- 📁 leerlingoverzicht
- 📁 observatie en ondersteuning
- 📁 overleg
- + 📁 Archief LVS 2016-2017
- + 📁 Documenten
- 📁 Klasnotities
- + 📁 Skore
- 📁 Afwezigheden
- 📁 Alle informatie

Leerlingoverzicht:

Dossierlijn bevat: - Gegevens uit observaties en gesprekken met collega's, leerlingen en hun ouders.

- Data-analyse : opvallende resultaten uit methodegebonden toetsen, LVS...
- Moeilijk en belemmerend/positief en stimulerend: Wat is problematisch? EN VOORAL: Welke aspecten zou je willen benutten? Wat werkt?
- Leerstijl(en) : auditief, visueel, handelend, bottom-up, top-down.
- Signaleren, aanmelding voor overstap naar volgende fase
- Onderwijsbehoeften: Wat heeft deze leerling nodig om de doelen te bereiken?
- Specifieke onderwijsbehoeften. Enkel voor leerlingen die extra begeleiding nodig hebben, afwijkend van de brede basiszorg.

Observatie en ondersteuning:

- Specifieke acties per fase :
- Omschrijving leergebiedproblemen, socio-emotioneel, thuissituatie, motoriek, werkhouding, zelfredzaamheid...
 - Aanpak, doel - Wat wil ik bereiken? Onderwijsbehoeften - Wat heeft deze leerling nodig?
 - Evaluatie - Is het doel bereikt? Afspraken/tips voor volgende keer. Wat werkt (niet)? Positieve aspecten?

Overleg:

Verslag van overleg, zowel intern (zorg, leerkrachten, directie) als extern (ouders, CLB, ondersteuningsteam, paramedici,...)

Documenten:

“CITO”: Bedoeling is dat hierin de grafieken komen per leerling. Op dit ogenblik is er nog geen koppeling met de database van CITO. De grafieken worden wel bewaard op intradesk.

“Attesten/onderzoeken”: Hierin komen alle attesten gemaakt door externen.

“Medicatie”: dit wordt ingevuld en up-to-date gehouden door de klasleerkracht.

“Juridische info”: belangrijke juridische documenten.

“Archief kleuters”: hierin zitten de gegevens van google drive (tot juni '16)

“Archief rapportresultaten”: hierin vind je de excel met de rapportresultaten tot juni '16.

- Grafieken CITO begrijpend lezen
- Grafieken CITO begrijpend luisteren
- Grafieken CITO taalschaal
- Grafieken CITO spelling

Grafieken CITO worden afgedrukt door de klastitularis. De klastitularis wisselt de bladen in het lldossier. De grafieken rapportresultaten worden 1x per jaar (juni) afgedrukt door het zorgteam en door de klastitularissen in het lldossier geklasseerd.

5.2. Map per leerjaar (tot september 2016)

Kleuters:

- Groeppapporten CITO
- Observaties LO
- Synthese opvolging zorgkinderen
- Sociogrammen december K3 en juni K3

Lager:

- Groepsrapporten CITO
- Sociometrische onderzoeken
- Handelingsplannen kleuters

}

- Analyses klasobservaties kleuters in doorschijnend hoesje
- Analyses CITO kleuters

5.3. Zorgmap

Dit is een instrument tussen de zorg en de klasleerkracht.
Ieder jaar wordt deze map opnieuw opgebouwd.

Kleuter:

1. Zorg

- uurrooster zorg
- zorgbeleid

2. Adressenlijsten

3. Cito resultaten

- overzichtslijsten
- differentiatiegroepen op basis van cito resultaten
- overzicht externe hulpverlening (GON, logo,...)

4. Leerlingen

- klasoverzicht
- sociometrisch onderzoek
- MDO's
- verslagen

5. Klassikale observaties

6. Individuele remediëringfiches

Lager:

1. zorg

- uurrooster zorg
- zorgbeleid

2. klaslijsten

- adressenlijst
- puntenlijst + lijst SES

3. cito resultaten

- overzichtslijsten CITO resultaten
- differentiatiegroepen op basis van cito resultaten
- leesniveaugroepen
- overzicht externe hulpverlening (GON, logo,...)
- sociometrisch onderzoek

4. leerlingen

- overzicht paspoorten
- verslagen

5. handige documentatie

- medicatie op school
- luizen
- besmettelijke ziektes CLB
- lijst ziektes Iln

6. achtergrondinformatie

- overzicht leerstoornissen
- mogelijke bijzondere leermaatregelen

5.4 Coronamaatregelen

Zorg in tijden van corona heeft een extra dimensie. Leerlingen blijven soms langere tijd thuis door quarantaine en als school voorzien we dan onderwijs op afstand. Dit betekent dat we ook zorg op afstand bieden.

Afwezigheden in kaart

Elke voormiddag gaat iemand van het zorgteam langs alle klassen om de afwezigheden op te lijsten. We telefoneren de ouders van de afwezige leerlingen om te horen of de afwezigheid kan gerelateerd zijn aan corona. Indien een leerling positief test op corona wordt dit onmiddellijk doorgegeven aan Gudrun (directie) en het CLB.

Een overzicht van de afwezigheden staat op Intradesk (Ontwikkeling stimuleren → Begeleiding → Corona → Afwezigheden door quarantaine). Dit document wordt dagelijks aangevuld. De zorgcoördinatoren bekijken wie van het zorgteam deze taak op zich neemt.

Individuele leerling afwezig

Indien een leerling afwezig is door een (mogelijke) besmetting

- telefoneren wij dagelijks met de ouders van deze leerling zodat de betrokkenheid groot blijft en we snel kunnen inspelen op bezorgdheden (zorgteam);
- informeren we de ouders waar nodig en verwijzen we door naar de huisarts als het over medische zaken gaat (zorgteam);
- waken we over het welbevinden van de leerlingen, indien nodig plannen we extra gesprekken in met de ouders en leerling (klasleerkracht en zorgteam);
- contacteren we het CLB als we merken dat we de leerlingen moeilijk kunnen bereiken of als er vermoeden/melding is van een problematische thuissituatie (zorgcoördinatoren);
- bezorgen we de leerlingen uit kansarme gezinnen een laptop als hier nood aan is, dit via een aanvraag bij stad Mechelen of we geven een chromebook van de school (zorgcoördinatoren);

Kleuters:

- vragen we of de ouders nood hebben aan extra taakjes voor thuis, indien gewenst voorzien we een bundeltje (zorgteam en klasleerkracht);
- wordt voor de derde kleuterkals digitale ondersteuning voorzien via een website met daarop extra oefenmateriaal, zowel voor rekenen als voor taal (zorgverlener);

Lager:

- voorzien we leerstof op niveau van de leerling om thuis te verwerken (klasleerkracht);

- bekijken we hoe de nodige handboeken, werkboeken en werkbladen bij de leerling raken (zorgteam);
- plannen we minstens één maal per week een videogesprek met de hele klas en/of enkele vriendjes van de klas zodat de leerling zich betrokken blijft voelen met de klasgroep (zorgteam);
- houden we contact met de ouders en leerling om na te gaan of er vragen zijn over de leerstof (klasleerkracht);
- plannen we indien nodig extra videogesprekken om te ondersteunen bij de leerstof (zorgteam en klasleerkracht).

Personen die in quarantaine zitten mogen zelf geen materialen komen ophalen aan de school. Wij geven in dat geval ook geen spullen mee met andere leerlingen die in de buurt wonen. Materialen kunnen door een leerkracht bezorgd worden aan huis. Of iemand die niet in quarantaine zit kan de materialen komen ophalen. Dit spreken we af met de ouders.

De coördinatie voor deze ondersteuning gebeurt door de zorgcoördinator.

Volledige klas in quarantaine of (gedeeltelijke) sluiting van de school

Indien een hele klasgroep in quarantaine wordt geplaatst

- voorzien we dagcontracten met 'moetjes en magjes' die worden doorgestuurd via Smartschool (klasleerkracht);
- bekijken we hoe de nodige handboeken, werkboeken en werkbladen bij de leerling raken (zorgteam en klasleerkracht);
- maken we instructiefilmpjes om nieuwe leerstof aan te brengen (klasleerkracht);
- organiseren we een dagelijks videogesprek met de klas waar we ingaan op zowel vragen over leerstof als pijlen naar het welbevinden van de leerlingen (klasleerkracht);
- plannen we extra videogesprekken voor de leerlingen die moeite hebben met de leerstof (zorgteam en klasleerkracht);
- plannen we extra videogesprekken en gesprekken met de ouders voor leerlingen waar we bezorgd zijn over het sociaal-emotionele welbevinden (zorgteam en klasleerkracht);
- begeleiden de ondersteuners van NOA de leerlingen verder via videochat, ze nemen hiervoor zelf contact op met de ouders;
- contacteren we het CLB als we merken dat we de leerling moeilijk kunnen bereiken of als er vermoeden/melding is van een problematische thuissituatie (zorgcoördinatoren);
- bezorgen we de leerlingen uit kansarme gezinnen een laptop als hier nood aan is (via een aanvraag bij stad Mechelen of we geven een chromebook van de school).

De coördinatie voor deze ondersteuning gebeurt door de zorgcoördinator en de klasleerkracht.

Leerkrachten afwezig

Indien een leerkracht afwezig is (al dan niet omwille van quarantaine) wordt deze vervangen door iemand van het zorgteam. We proberen zo weinig mogelijk verschillende leerkrachten voor één klas te plaatsen. De zorgcoördinator regelt deze vervanging in samenspraak met Gudrun (directie).

Kinderen op school

Het leerkrachtenteam is extra waakzaam voor vragen en angsten over het coronavirus bij leerlingen. We kunnen hierop inspelen tijdens de wekelijkse pro-actieve cirkel. Indien nodig plannen we een extra gesprek met de zorgverlener of zorgcoördinator.

Zie ook 'draaiboek corona' voor alle veiligheidsmaatregelen.